_____
(наименование учреждения образования (филиала и иного обособленного подразделения учреждения образования)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель руководителя учреждения образования

_____ _____
(подпись) (инициалы (инициал собственного имени), фамилия)

_____20____г.

Календарно-тематический план

по учебному предмету, модулю/практике _____

_____

Преподаватель(и) _____

Количество учебных часов по учебному плану _____

	Теоретические					Лабораторные, практические					Курсовое проектирование					Всего
№№ групп																
На учебный предмет, модуль, практику																
в т.ч. на семестры (полугодия)/курс																
Фактически выполнено																

ОКР (КР) № ____уч. занятие № _____; ОКР (КР) № ____уч. занятие № _____; ОКР (КР) № ____уч. занятие № _____

ОКР (КР) № ____уч. занятие № _____; ОКР (КР) № ____уч. занятие № _____; ОКР (КР) № ____уч. занятие № _____

Составлен в соответствии с учебной программой, утвержденной _____
(кем и когда)

_____

Рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии _____

_____

Протокол _____20____г. № _____

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____
(подпись) (инициалы (инициал собственного имени), фамилия)

Разработчик(и) _____
(подпись) (инициалы (инициал собственного имени), фамилия)

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

№ учебного занятия	Наименование разделов, тем	Количество учебных часов

Тип учебного занятия	Средства обучения	Задание для обучающихся на дом	Примечание

Сетка учебных часов

№ учебного занятия	Наименование сокращенных тем	До сокращения		После сокращения	
		теоретических	лабораторных, практических	теоретических	лабораторных, практических

Литература

№ п/п	Наименование	Автор (составитель)	Издательство, год издания

И Н С Т Р У К Ц И Я
по составлению календарно-тематического плана по учебному предмету, модулю/практике

Календарно-тематический план является обязательным учебно-планирующим документом преподавателя, который позволяет рационально определять место каждого учебного занятия, обеспечивает логическую взаимосвязь между ними, а также отражает комплекс научно-методического обеспечения учебного предмета, модуля/практики.

Продуманный и качественно составленный календарно-тематический план помогает преподавателю заранее подготовить к учебным занятиям необходимые средства обучения, правильно спланировать проведение лабораторных и практических занятий (работ).

Наличие календарно-тематического плана дает возможность осуществлять систематический контроль за выполнением учебной программы по учебному предмету, модулю/практике.

Заполнение граф «Наименование разделов, тем», «Количество учебных часов» осуществляется после структурного анализа содержания учебной программы учебного предмета, модуля/практики. В этих графах необходимо предусмотреть проведение обязательных контрольных работ (контрольных работ), практических, лабораторных занятий (работ) и др. В графе «Наименование разделов, тем» записываются наименования разделов, тем в соответствии с учебной программой и наименование учебных занятий в рамках темы.

В графе «Тип учебного занятия» указывается тип учебного занятия в соответствии с существующими классификациями.

Графа «Средства обучения» должна содержать перечень средств обучения, которые необходимо использовать на конкретных учебных занятиях.

В графе «Задание для обучающихся на дом» указывается содержание, объем материала для самостоятельной работы обучающихся и для повторения.

Календарно-тематический план составляется преподавателем учебного предмета, модуля/практики на семестр, полугодие или учебный год (в зависимости от начала и протяженности обучения учебному предмету, модулю/практике, но не позднее 31 августа до начала осенне-зимнего семестра (I полугодие) и не позднее 10 дней до начала весеннего семестра (II полугодие), с которого начинается обучение учебному предмету, модулю/практике), рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждается заместителем руководителя по основной деятельности (учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-производственной работе).

В случае, когда протяженность обучения учебному предмету, модулю/практике более одного учебного года, календарно-тематический план составляется на весь объем учебных часов, отведенных учебным планом на учебный предмет, модуль/практику.

Все корректировки, которые необходимо внести в утвержденный календарно-тематический план (с учетом достижений науки, техники, технологий и др.), должны быть рассмотрены на заседании предметной (цикловой) комиссии и указаны в графе «Примечание».

При отсутствии изменений в учебном плане, учебной программе по учебному предмету, модулю/практике, календарно-тематический план можно использовать в течение двух лет.